



FEDERACION GOLF – COSTA RICA

Cédula jurídica: 3-002-663788

Teléfono: 2549-0922 / 2549-0923

Sabana Oeste, Estadio Nacional de Costa Rica, Sector Sur
Federaciones y Asociaciones, oficina #1002.

Emails: info@fedegolfcr.com, ibrenes@fedegolfcr.com

FEDERACIÓN DE GOLF DE COSTA RICA CONTRATACIÓN DIRECTA FGCR-013-25 COMPRA DE BOLETOS AÉREOS – ABIERTO SUDAMERICANO 2026

1. IDENTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

- **Tipo de procedimiento:** Contratación Directa por razones de urgencia
 - **Número de procedimiento:** FGCR-013-25
 - **Objeto de la contratación:** Compra de boletos aéreos internacionales
 - **Dependencia solicitante:** Federación de Golf de Costa Rica (FGCR)
-

2. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

La Federación de Golf de Costa Rica requiere la **compra de boletos aéreos** para la delegación que representará al país en el **Abierto Sudamericano 2026**, conforme al siguiente detalle:

Pasajeros e itinerarios requeridos:

1) **Elías Mardeni**

- **Ida:** lunes **05 de enero de 2026**.
 - **Ruta:** Costa Rica → Argentina
 - **Condición:** el pasajero **debe llegar el día 06** (favor cotizar itinerario que garantice arribo el 06).
- **Regreso:** lunes **12 de enero de 2026**
 - **Ruta:** Argentina → Fort Lauderdale

2) **Alberto Aguilar**

- **Regreso:** lunes **12 de enero de 2026**
 - **Ruta:** Argentina → Atlanta

**__



FEDERACION GOLF – COSTA RICA
Cédula jurídica: 3-002-663788
Teléfono: 2549-0922 / 2549-0923
Sabana Oeste, Estadio Nacional de Costa Rica, Sector Sur
Federaciones y Asociaciones, oficina #1002.
Emails: info@fedegolfcr.com, ibrenes@fedegolfcr.com

3. JUSTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO

La presente contratación se tramita mediante el procedimiento de **contratación directa por razones de urgencia**, conforme al Reglamento de Contrataciones de la Federación, cuya **justificación técnica y administrativa consta en el expediente respectivo**, formando parte integral del presente cartel.

4. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS MÍNIMAS

Los boletos ofrecidos deberán cumplir, como mínimo, con las siguientes condiciones:

- Itinerario conforme a las rutas y fechas indicadas para cada pasajero.
 - Indicar **aeropuertos** de salida y llegada, escalas (si aplica) y tiempos totales de viaje.
 - Incluir para cada pasajero:
 - **1 artículo personal** (personal item) y
 - **1 maleta de bodega** (checked bag).
 - Indicar condiciones tarifarias y restricciones.
 - Los boletos deberán emitirse a nombre de cada pasajero según documento de viaje (a suministrar por la Federación).
-

5. PLAZO Y FORMA DE ENTREGA

- **Plazo máximo de entrega:** emisión y entrega de boletos (itinerario y comprobante) **a más tardar el viernes 26 de diciembre de 2025,**
 - **Formato de entrega:** comprobantes electrónicos (e-ticket) enviados por correo electrónico.
-

6. PRESUPUESTO DISPONIBLE

El presupuesto base disponible para esta contratación es de **¢1.800.000 (un millón ochocientos mil colones)**.

En caso de que el monto adjudicado supere el presupuesto base indicado, **la Federación de Golf de Costa Rica podrá asumir la diferencia correspondiente con recursos**



FEDERACION GOLF – COSTA RICA
Cédula jurídica: 3-002-663788
Teléfono: 2549-0922 / 2549-0923
Sabana Oeste, Estadio Nacional de Costa Rica, Sector Sur
Federaciones y Asociaciones, oficina #1002.
Emails: info@fedegolfcr.com, ibrenes@fedegolfcr.com

propios, siempre que la oferta resulte conveniente y cumpla con las especificaciones técnicas establecidas en el presente cartel.

7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas deberán presentarse **vía correo electrónico** y a **más tardar el viernes 26 de diciembre de 2025 a las 5:00 p.m.**, dentro del plazo que la Federación indique, debidamente rotuladas con el número del procedimiento.

La oferta deberá incluir, como mínimo:

- Precio **por pasajero** y **precio total** (con impuestos y tasas incluidos), desglosando:
 - tarifa base,
 - impuestos/tasas,
 - cargos por servicio (si aplica).
- Itinerario propuesto por pasajero (vuelos, horarios, escalas).
- Condiciones tarifarias (cambios, reembolsos y penalidades, si aplican).
- Vigencia de la oferta.

8. CRITERIO DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación se realizará a la oferta que **cumpla con las especificaciones técnicas** y que resulte **más conveniente para los intereses de la Federación**, considerando el precio total y los tiempos de viaje.

La Federación podrá adjudicar de forma **total o parcial** (por pasajero), según conveniencia institucional.

9. CONDICIONES DE PAGO

El pago se realizará **posterior al acto de adjudicación**, contra entrega conforme de los boletos emitidos.

La **factura electrónica** deberá cumplir con los requisitos legales vigentes e indicar como mínimo: monto total, fecha, tipo de cambio (si aplica) y desglose del servicio (por pasajero).



FEDERACION GOLF – COSTA RICA

Cédula jurídica: 3-002-663788

Teléfono: 2549-0922 / 2549-0923

Sabana Oeste, Estadio Nacional de Costa Rica, Sector Sur
Federaciones y Asociaciones, oficina #1002.

Emails: info@fedegolfcr.com, ibrenes@fedegolfcr.com

10. OBSERVACIONES FINALES

El presente procedimiento se tramita en apego a los principios de **legalidad, transparencia y libre competencia**, conforme a la normativa aplicable.

El expediente de contratación será **público** y contendrá toda la documentación correspondiente, conforme a la **Declaración Jurada de ICODER**, el **Reglamento de Contrataciones de la Federación de Golf de Costa Rica** y demás disposiciones vigentes.

Cualquier consulta relacionada con el presente procedimiento podrá ser enviada al correo electrónico **ibrenes@fedegolfcr.com** o **gmarrero@fedegolfcr.com**, debidamente rotulada con el número del procedimiento.

Responsable del procedimiento:

Asistente de Gerencia

Nombre: Ileana Brenes Jiménez

Teléfono: 2549-0922

San José, Costa Rica

Diciembre, 2025